Istituto Comprensivo "Corrado Alvaro" Melito di Porto Salvo
Via Filippo Turati, 44 – Melito di Porto Salvo 89063 (RC)
cod. mecc: rcic841003 – C.F: 92034530805
Telefax 0965-781260 – e-mail rcic841003@istruzione.it

Prot. n. 3650 /II.5 del 02/07/2020

All'Ufficio Scolastico Regionale per la Calabria
Ambito Territoriale di Reggio Calabria
Ai Sindaci dei comuni di
Bagaladi
Roghudi
San Lorenzo
Roccaforte del Greco
Alla Commissione straordinaria del Comune di Melito P.S
Al personale docente e ATA
All'utenza
Al sito
Albo

Oggetto**: Riorganizzazione graduale attività amministrative**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTI i DPCM riguardanti il contenimento del contagio da Covid-19
- VISTA la direttiva n. 1 del 25 febbraio 2020 sull'opportunità di agevolare forme di lavoro agile nelle amministrazioni pubbliche;
- VISTO l'art. 4 del DPCM del 1° marzo 2020 con il quale la disciplina del lavoro agile può essere applicato per la durata dello stato di emergenza anche in assenza degli accordi individuali previsti dalla normativa vigente
- VISTE le note del Ministero dell'Istruzione n. 278 del 6 marzo 2020, n. 279 dell'8 marzo 2020 e n. 323 del 10 marzo 2020;
- VISTO il c. 4 dell'art.25 del D.Lgs. n. 165/2001 secondo cui spetta al Dirigente Scolastico l'adozione dei provvedimenti di gestione delle risorse e del personale;
- VISTO il D.Lg.s. n. 81/2008 e ss.mm.ii.;
- SENTITI il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP) e il Responsabile dei Lavoratori per la Sicurezza (RLS);
- SENTITO il DSGA sull'esigenza di riorganizzare i servizi amministrativi ed ausiliari;
- VISTI i propri provvedimenti sulla riorganizzazione del funzionamento degli Uffici
- VISTO che il personale degli uffici dell'Istituto sta operando in modalità di lavoro agile dal 18 marzo 2020 con apertura degli uffici per attività individuate quali indifferibili dal Dirigente Scolastico;
- CONSIDERATO che si rende necessario assicurare il servizio di apertura degli uffici al pubblico e dei plessi per ragioni di servizio indifferibili
- CONSIDERATO che il **rientro in sicurezza** degli studenti a scuola e l'avvio del prossimo anno scolastico richiedono una maggiore presenza del personale amministrativo e ausiliario per le attività propedeutiche all'organizzazione generale, per le operazioni di pulizia, sistemazione e adeguamento degli spazi scolastici

- CONSIDERATO che i collaboratori scolastici restano a disposizione per le necessità di apertura dei locali scolastici per ragioni di servizio indifferibili
- CONSIDERATO l'aggiornamento del documento di valutazione dei rischi prot. 2674 del 07/05/2020 le cui misure i dipendenti e il pubblico sono tenuti ad osservare;
- Visti i precedenti provvedimenti dei questo Ufficio scrivente riguardo le disposizioni circa i comportamenti da tenere sul luogo di lavoro per il contenimento epidemiologico da COVID 19 incluso l'utilizzo dei dispositivi di protezione messi a disposizione dall'Istituto

DISPONE

I servizi amministrativi e ausiliari presso l'Istituto comprensivo "Corrado Alvaro" saranno prestati a partire **da venerdì 3 luglio 2020 fino a nuove disposizioni** secondo le seguenti modalità:

- riapertura degli uffici amministrativi dal lunedì al sabato (1), dalle 7:30 alle 13:30, con turnazione del personale ATA, con la presenza di n. 2 assistenti amministrativi e n. 2 collaboratori scolastici;
- ricevimento del pubblico nei giorni di martedì e giovedì dalle ore 10:00 alle ore 12:00, per casi di stretta necessità e previo appuntamento telefonico al numero 0965781260 o al seguente indirizzo di posta elettronica **rcic841003@istruzione.gov.it**
- i collaboratori scolastici presteranno servizio presso la sede centrale, salvo diversa disposizione, dal lunedì al sabato (1), dalle ore 07:30 alle ore 13:30, vigilando sull'osservanza delle disposizioni relative all'accesso agli uffici, del personale e del pubblico, secondo le indicazioni contenute nella presente;
- il personale amministrativo si alternerà nello svolgimento del servizio in modalità di lavoro agile e in presenza, secondo i turni stabiliti;
- la turnazione del personale ATA sarà predisposta settimanalmente dal D.s.g.a.

L'evoluzione delle situazioni legate all'emergenza sanitaria per l'epidemia COVID 19 potrebbe determinare la modifica del presente provvedimento con ulteriori disposizioni che saranno tempestivamente rese note.

(1) I sabati 11/07-17/07-25/07-01/08-08/08-22/08/2020 sono da considerarsi chiusure prefestive, come da deliberazione dell' organo collegiale, da fruire da parte del personale ATA, secondo le norme CCNL comparto scuola.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Antonella Borrello
Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3, c.2 del D.Lgs. 1993 n.39